

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Calculatoare și Informatică Aplicată
1.3. Departamentul	Informatică
1.4. Domeniul de studii	Informatică
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Informatică

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea/codul disciplinei	ELABORAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ 1 (ELL2) - LIN325						
2.2. Titularul activității de curs	-						
2.3. Titularul activității de seminar	Conf.univ.dr. Iordan Victoria						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	Conținut ¹ =DS Obligatorietate ² =DO

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	1	din care 3.2. curs	-	3.3. laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	72	din care 3.5. curs	-	3.6. laborator	12+60*
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					6
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual	28				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Numărul de credite	4				

*1 oră/săptămână în sept.1-12 + 60ore comasate în sept. 13-14

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Studentul trebuie să fi promovat disciplinele de specialitate relevante din anii anteriori (în special cele care asigură competențele necesare elaborării lucrării de licență)
4.2. de competențe	Studentul trebuie să fie capabil să utilizeze instrumente informatice de bază (procesare text, baze de date, aplicații web, instrumente grafice etc.) relevante pentru tema aleasă.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a laboratorului	Studentul trebuie să aibă tema de licență aprobată de coordonatorul științific. Laboratorul se desfășoară în sala de laborator, dotată cu echipamente funcționale (stații de lucru, conexiune la internet). Fiecare student are acces individual la un calculator sau laptop propriu, cu software-ul necesar instalat. Este asigurată conexiunea la platforma educațională a universității (Google Classroom), pentru transmiterea materialelor și a temelor. Activitățile se desfășoară sub îndrumarea coordonatorului științific sau a cadrului didactic titular al disciplinei. Studenții trebuie să prezinte în mod regulat progresul realizat în elaborarea lucrării de licență. (plan de lucru, capitole, implementare practică, bibliografie).

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	Capacitatea de a elabora o lucrare de licență în domeniul informaticii, Dobândirea de abilități în identificarea și organizarea materialelor bibliografice, Dobândirea de abilități în structurarea și redactarea unei lucrări de licență, Evidențierea caracterului original, Definirea structurii și conținutului lucrării de licență și redactarea în mod academic a acesteia.
Abilități	Abilitatea de a pregăti o prezentare, Abilitatea de a-și susține oral ideile și de a participa la dezbateri de idei, Abilitatea de a se încadra în timpul alocat unei prezentări.
Responsabilitate și autonomie	Coordonează echipe tehnice pentru dezvoltarea de aplicații informatice, asumând decizii responsabile legate de optimizarea și integrarea acestora, Își asumă sarcinile și implicit respectarea principiilor de etică, Formulează soluții de rezolvare adecvate și generează idei inovative, Asimilează permanent cunoștințe noi în domeniul profesional.

7. Conținuturi

7.1. Curs	Metode de predare	Observații
-	-	-
Bibliografie		
7.2. Seminar/ laborator	Metode de seminarizare	Observații
Introducere în disciplina „Elaborarea lucrării de licență” Prezentarea scopului și obiectivelor disciplinei. Informații despre modul de desfășurare al activităților practice și de evaluare. Calendarul de lucru și etapele intermediare de predare a părților componente ale lucrării.	Discuție interactivă privind așteptările studenților de la disciplină. Întocmirea unui plan personal de lucru (calendar individual).	Prezentare PowerPoint cu explicarea obiectivelor și metodologiei.
Informații privind documentele oficiale Prezentarea regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de licență. Norme și ghiduri publice referitoare la structura și redactarea lucrării de licență. Condițiile de eligibilitate pentru înscriere la examenul de licență. Rolul coordonatorului științific și responsabilitățile studentului.	Studiu de documente: analizarea ghidului oficial și extragerea cerințelor esențiale. Dezbateri: „Ce greșeli apar frecvent la lucrările de licență?”.	Discuție dirijată despre drepturile și responsabilitățile studentului și coordonatorului.
Etica academică și integritatea științifică Reguli privind citarea surselor bibliografice și evitarea plagiatului. Utilizarea instrumentelor software pentru verificarea originalității conținutului. Modul corect de includere a referințelor bibliografice și a surselor online.	Studiu de caz: identificarea cazurilor de plagiat într-un fragment de text. Exercițiu practic: corectarea unei bibliografii cu erori.	Discuție reflexivă: etica în cercetarea științifică.
Structura generală a lucrării de licență Elemente obligatorii: pagina de titlu, cuprins, introducere, capitole teoretice, capitol practic, concluzii, bibliografie, anexe. Corelarea capitolelor teoretice cu partea practică (proiectul/aplicația dezvoltată). Redactarea clară, coerentă și respectarea normelor academice.	Atelier practice - analizarea structurii unei lucrări de licență-model Exercițiu în grup - schițarea structurii proprii lucrări	Feedback individual din partea cadrului didactic Coordonator științific
Aspecte tehnice privind elaborarea lucrării Ghid de redactare: formatare, numerotare, stiluri de text, tabele, figuri, capturi de ecran, descrieri tehnice. Utilizarea instrumentelor de redactare (Microsoft Word / Google Docs).	Exercițiu practic la calculator- aplicarea stilurilor și a numerotării automate	

Salvarea și arhivarea documentelor în formate standard (PDF, DOCX).	Demonstrație - crearea cuprinsului automat și a bibliografiei.	
Proiectarea și documentarea aplicației aferente lucrării de licență • Descrierea cerințelor: analiza problemei, definirea obiectivelor, specificațiile funcționale și nefuncționale ale aplicației. • Descrierea arhitecturii: modele arhitecturale utilizate, diagrame UML (use case, clasă, secvență, activitate). • Descrierea implementării și a tehnologiilor utilizate: - Limbaje de programare și biblioteci folosite (Python, Java, PHP, JavaScript, etc.) - Baze de date și modele de date (MySQL, SQLite, Firebase, etc.) - Framework-uri, instrumente de dezvoltare și testare. - Interfața grafică și experiența utilizatorului (UI/UX). • Documentarea tehnică: capturi de ecran, descrieri ale modulelor, instrucțiuni de instalare și utilizare.	Analiza comparativă a diferitelor arhitecturi software. Prezentare demonstrativă: cum se structurează un capitol de implementare. Feedback de la colegi (peer review) pe documentația scrisă.	Discuție: argumentarea alegerii tehnologiilor.
Prezentarea progresului lucrării Prezentarea etapizată a rezultatelor (plan de lucru, schema aplicației, capitole redactate). Feedback individual din partea cadrului didactic coordonator. Corectarea și îmbunătățirea continuă a conținutului lucrării.	Sesiune de prezentări individuale (progress report). Feedback 1:1 cu cadrul didactic.	Discuții între studenți pentru schimb de idei și soluții tehnice.
Pregătirea pentru evaluare Modul de prezentare a lucrării și a aplicației software. Realizarea unei prezentări PowerPoint / video demonstrative.	Exercițiu practic: realizarea unei prezentări PowerPoint de 10 minute. Simulare de susținere în fața colegilor („mini-susținere”).	Feedback constructiv din partea cadrului didactic și a colegilor.
Bibliografie 1. How to Write a Thesis, https://www.student.uwa.edu.au/_data/assets/pdf_file/0007/1919239/How-to-write-a-thesis-A-working-guide.pdf 2. Indicații privind lucrarea de licență - Ghidul de întocmire a lucrării de licență FCIA - https://fcia.tibiscus.ro/finalizare-studii-examen-de-licenta/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei „Elaborarea lucrării de licență II” sunt aliniate cu cerințele formulate de comunitatea academică și profesională din domeniul Informaticii, vizând dezvoltarea competențelor necesare absolvenților pentru integrarea în activitatea de cercetare, proiectare și dezvoltare software. Disciplina sprijină aplicarea cunoștințelor teoretice și practice acumulate pe parcursul programului de studii și contribuie la formarea abilităților de analiză, sinteză, documentare, planificare și redactare academică.
--

9. Evaluare

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
9.1. Curs	-	-	-
9.2. Seminar / laborator	Rapoarte intermediare de progres	- Raport - fișier PDF care conține capitolele cu redactarea părții teoretice din lucrarea de licență, prezentarea tehnologiilor utilizate în realizarea aplicației. - Prezentare orală a statusului curent al aplicației	30%

		- Raport – fișier PDF cu descrierea aplicației realizate, prezentarea cerințelor, descrierea arhitecturii, modul de implementare.	30%
	Colaborarea cu profesorul coordonator	Respectarea programului de întâlniri propuse de coordonator și îndeplinirea sarcinilor propuse	40%

9.3. *Standard minim (cunoștințe și aptitudini necesare pentru nota 5)*
- Realizarea celor două rapoarte și încărcarea lor pe classroom.
Pentru nota 10 studenții trebuie să prezinte cele două rapoarte realizate în detaliu și prezentarea orală a statusului curent a lucrării, precum și a aplicației.
Nota finală se calculează ca medie ponderată a notelor acordate pentru componentele specificate la 9.2.
Examenul se consideră promovat dacă media este cel puțin 5, iar notele de la 9.2 sunt minim 5 la fiecare raport și nota propusă de profesorul coordonator este minim 5. La fiecare sesiune de examen (inclusiv cele de restanță și măriri) nota se calculează după aceeași regulă. În sesiunea de restanțe/măriri se pot susține doar probele la care nu s-a obținut notă de promovare (minim 5), cu excepția cazului în care studentul dorește să susțină și probele deja promovate.

Notă:

1) Regimul disciplinei (conținut) - pentru nivelul de licență se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală) / DS (disciplină de specialitate) / DC (disciplină complementară).

2) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DO=discipline obligatorii (impuse) / DOP=discipline opționale/ DFC (disciplină facultativă).

Data completării
17.02.2026

Titular de disciplină (laborator)
Conf. univ. dr. Victoria IORDAN

Data avizării în departament
20.02.2026

Director de departament
Conf. univ. dr. Victoria IORDAN