

Domeniul de studii universitare de masterat: **INFORMATICĂ**
Specializarea: **ADMINISTRAREA SISTEMELOR DISTRIBUITE**
Tipul programului: **Masterat profesional**
Titlul obținut: **MASTER**
Durata studiilor: **2 ani / 120 de credite**
Forma de învățământ: **învățământ cu frecvență**

NI 1175/2/FCIA/20.09.2022

Avizat Decan,
Conf.univ.dr. Florentina Anica **PINTEA**

REGULAMENT
pentru desfășurarea activității de
PRACTICA DE SPECIALITATE
Master ASD

An universitar 2022-2023



CAPITOLUL I. OBIECTIVE

Art.1. Practica de specialitate face parte din planul de învățământ, ca disciplină obligatorie și se efectuează de către studenții masteranzi ai aului I și II din cadrul Facultății de Calculatoare și Informatică Aplicată, specializarea ASD, prin Practică de cercetare individuală (an I, sem II) și Practică de cercetare colectivă (an II, sem I).

Art.2. Atragerea studenților în aplicarea practică a informației profesionale reprezintă o componentă esențială a pregătirii universitare.

Art.3. Practica de specialitate a studenților are drept **obiectiv** aplicarea în practică, la un loc de muncă real, a cunoștințelor dobândite de-a lungul activității didactice.

Art.4. Activitățile de practică urmăresc:

- familiarizarea studenților cu activitățile desfășurate la nivelul unui agent economic,
- aprofundarea aspectelor activității ce impun aplicarea cunoștințelor de specialitate,
- lucrul în echipă pentru realizarea și implementarea de proiecte de specialitate.

CAPITOLUL II. LOCUL ȘI DURATA

Art.5. Practica se desfășoară pe perioada anului I de studiu, semestrul II cu un program de 2 ore/săptămână și 2 ore/săptămână în anul II, semestrul I (**total 56 ore**), eșalonat de-a lungul întregului an sau condensat pe perioade mai scurte.

Art.6. Practica se desfășoară:

- a) la parteneri ai facultății cum sunt: agenți economici, instituții, asociații, ONG-uri sau orice altă entitate care include activități din sfera IT,
- b) în cadrul institutelor de cercetare care funcționează pe lângă facultate,
- c) în cadrul cercurilor studențești din cadrul facultății,
- d) împreună cu disciplinele de *Voluntariat*, la programe de cooperare și colaborare ale facultății,
- e) în toate aceste cazuri pe baza unui contract încheiat între universitate, partener și student.

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA

Art.7. Studenții vor fi organizați la locul de practică pe baza organigramei proprii a partenerului.

Art.8. Pe parcursul perioadei de practică, studentul va realiza diferite proiecte specifice tematicii abordate, pentru care va fi notat.

Art.9. Pentru **Practica de cercetare individuală**, studenții vor întocmi un *Proiect* ce are la bază o temă de cercetare din aria de interes a studentului masterand.

1. Structura proiectului:

- titlul (o temă la alegere din domeniul de interes - poate fi locul de muncă)
- rezumat în limba engleză (maxim 10 rânduri)
- cuvinte cheie (Keywords) scrise în limba engleză (5-7 cuvinte)
- conținut științific (5-10 pagini)
- concluzii (1-2 pagini)
- bibliografie

2. Cerințe de tehnoredactare

- Prima pagina va conține titlul lucrării, autorul, rezumatul și cuvintele cheie. Titlul lucrării se va scrie centrat la trei rânduri de marginea superioară cu majuscule, cu Bold și font de 14 pt.;
- Numele și prenumele autorului se va scrie centrat, la 2 rânduri sub titlul lucrării, cu majuscule, Bold și font 12. Proiectul de cercetare științifică de specialitate va fi elaborat în mod individual;
- Denumirea facultății și a programului de masterat se scrie centrat imediat pe rândul următor celui care conține autorul lucrării, cu caractere aldine, bold, font 12;
- Rezumatul (în limba engleză) se scrie la distanță de două rânduri față de rândul ce conține numele autorului, cu font 12, pe cel mult 10 rânduri;
- Cuvintele cheie (Keywords) se scriu sub rezumat la două rânduri cu font 12, maxim 5 cuvinte cheie;
- Textul lucrării se va scrie la două rânduri față de cuvintele cheie, font 12;
- Titlurile capitolelor se vor scrie cu majuscule, bold, aliniat la stânga, font Times New Roman 12, și vor fi numerotate cu cifre arabe;
- Paragrafele care alcătuiesc lucrarea vor fi aliniat stânga/dreapta (justify). Între titlul capitolelor și paragrafe se va lăsa un rând liber;
- Redactarea lucrării se va face în limba română, cu diacritice;
- Formatul paginii lucrării va fi A4 cu marginile din stânga de 2,5 cm, marginile din dreapta, sus și jos de 2 cm;
- Fontul utilizat va fi Times New Roman, cu mărime de font 12 pt, spațiere normală la 1,5 rânduri;
- Sursele citate vor fi menționate în note de subsol în cadrul paginilor aferente, precizând numele autorului, titlul lucrării, editura, anul apariției și pagina/intervalul paginilor unde se regăsesc cele citate;
- Subcapitolele se vor scrie cu font 12 și Bold;
- Sub-subcapitolele se vor scrie cu font 12, Italic;
- Figurile vor fi încadrate în text și vor fi numerotate;
- Formulele și ecuațiile inserate în text vor fi numerotate în dreapta paginii;
- Tabelele se vor încadra în text, se vor numerota în dreapta sus, iar titlul se va scrie în stânga sus;
- Bibliografia va fi plasată la sfârșitul lucrării după două rânduri libere. Bibliografia va conține minim 10 lucrări de actualitate, din literatura de specialitate și va fi ordonată alfabetic după numele primului autor.

Lucrarea va avea o structură logică de tip: **ipoteza – demonstrație – concluzie**. Structura va fi adaptată temei/domeniului de studiu ales. Conținutul lucrării nu poate avea doar un caracter pur descriptiv, de preluare a unor texte sau date statistice, ci trebuie să conțină opinii, ipoteze, concluzii personale care utilizează datele și informațiile existente. Se pot sistematiza aspecte actuale ale unui/unor fenomene de interes, dar trebuie să se finalizeze cu concluzii, desprinderea unor tendințe, evaluarea unor implicații, limite sau oportunități.

Art.10. Pentru **Practica de cercetare colectivă**, studenții vor lucra în echipe de câte 2-3 persoane și vor întocmi un *Proiect* ce are la bază o temă de cercetare din aria de interes a masteranzilor.

Fiecare grup de masteranzi va alege o temă pe care o va comunica profesorului coordonator al disciplinei:

Teme orientative:

1. Plata impozitelor și taxelor locale (e-Tax)
2. Semnătura electronică
3. Instrumente moderne de plată electronică (e-Banking)
4. Achizițiile publice prin licitație electronică (e-Licitatie)
5. Comerț electronic (e-Comert)
6. Prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice
7. Actele electronice de identitate
8. Piața cererii și ofertei de locuri de muncă (e-Job)
9. Studiu de piață. Utilizarea cardurilor de debit și credit în România comparativ cu țări din Europa
10. Studiu de piață. e-Commerce în România comparativ cu țări din Europa
11. Studiu de piață. e-Banking în România comparativ cu țări din Europa
12. Studiu de piață. e-Licitatie în România comparativ cu țări din Europa
13. Studiu de piață. Internet în România comparativ cu țări din Europa
14. Studiu de piață. VoIP în România comparativ cu țări din Europa
15. Studiu de piață. Mass-media pe Internet în România comparativ cu țări din Europa
16. e-Divertisment: magazine virtuale de muzică și film
17. Internetul-artera vitală a realității virtuale
18. Sisteme de rezervări on-line în turism
19. Tranzacții electronice în monedă alternativă. Moneda virtuală. Bitcoin-ul
20. Progresul jocurilor electronice
21. Internet of things - viitorul interconectării
22.alte teme la alegerea masteranzilor și confirmate de cadrul didactic

Proiectul

- ≈ va conține 15- 20 pagini,
- ≈ să conțină un paragraf cu motivarea alegerii temei și un paragraf cu concluziile personale legate de tema aleasă
- ≈ va cuprinde text, imagini, tabele și grafice ilustrative pentru tema aleasă (acestea vor fi numerotate corespunzător, va fi specificată sursa de proveniență și vor fi citate corespunzător în text)
- ≈ va avea bibliografie (fiecare titlu de la bibliografie trebuie să apară cel puțin o singură dată în text, ca sursă citată)
- ≈ este interzis copy-paste de pe internet (Etica+antiplagiat)!
- ≈ proiectul va fi disponibil în format electronic (.doc, .docx)

CAPITOLUL IV. OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

Art.11. Fiecare student va trebui să întocmească, pe parcursul perioadei de practică, dosarul cu proiectele solicitate. La sfârșitul perioadei de practică (an I-sem II și an II-sem I), studentul va preda dosarul de practică.

CAPITOLUL V. COORDONAREA ȘI MODUL DE EVALUARE

Art.12. Practica la firmă/instituție se va desfășura sub îndrumarea unei persoane desemnate de către partenerul unde se desfășoară activitatea.

Art.13. Activitatea de practică va fi supervizată de cadrul didactic responsabil cu practica de cercetare.

Art.14. Persoanele care îndrumă activitatea practicii au obligația de a orienta studenții în desfășurarea activității lor, a le acorda îndrumarea necesară în vederea întocmirii dosarului de practică și însușirii cunoștințelor de către student.

Art.15. Calificativul acordat pentru modul în care studentul și-a îndeplinit sarcinile va fi comunicat acestuia.

Art.16. Cadrul didactic responsabil de practică va fi informat de fiecare student la sfârșitul perioadei de practică de rezultatele obținute și va preda dosarul de practică.

Art.17. La sfârșitul perioadei de practică studentului i se va acorda o notă finală ce va fi consemnată în catalogul de examen, notă ce va fi bazată pe calificativul acordat de către partenerul unde a efectuat practica sau calificativul dat de coordonatorul de practică al programului de studiu.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art.18. În cazul în care studentul, la finele perioadei de practică, nu obține notă de promovare (minim 5) va fi considerat ca având restanță la această disciplină.

Art.19. În cazul în care, la încheierea sesiunii de restanțe și reexaminări a anului I, studentul nu a promovat disciplina de practică, aceasta se va putea recontracta în anul următor de studii, iar pentru anul II, studentul mai poate susține examenul într-o sesiune specială înainte de disertație.

Art.20. Activitatea de practică de specialitate se poate desfășura și prin proiecte sau granturi de studii (Erasmus sau de alt tip).

Art.21. Activitatea de practică de specialitate se poate desfășura și în cadrul facultății, în cursul semestrului sau al sesiunilor de examene, sub îndrumarea câte unui cadru didactic titular de disciplină de curs. În acest caz, dosarul de practică va cuprinde activitatea desfășurată în cadrul facultății iar îndrumarea practicii respectiv calificativul vor fi realizate/acordate de cadrul didactic în cauză.

Art.22. Prezentul Regulament va fi comunicat celor implicați în această activitate prin postare pe pagina web a facultății și afișare la avizier.

Cadru didactic titular Practică de cercetare individuală (PCI)

Lect.univ.dr. Angela-Simona APOSTOL



Cadru didactic titular Practică de cercetare colectivă (PCC)

Lect.univ.dr. Valentin-Lucian CIORBA

